

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва
ул.Кулакова, д.20, корп. 2

тел.: 8(499) 579-94-50

**ПРОТОКОЛ № 08ОГ/19-752-12-19-2016
об административном правонарушении**

11 30

«11» 11 2016 г.

Московская область, г.Звенигород
(место составления)

Кравцова Наталья Александровна – заместитель заведующего ТО 19
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

руководствуясь положениями ст.2.1, ст.23.55, ст.28.1, ст.28.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях; ст.4 Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»; п.п.3,4 Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в жилищной сфере, утвержденного приказом Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу №149 от 18.07.2002г.; Положением о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» и в порядке, установленном ст.28.2, ст.28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях, составил настоящий протокол об административном правонарушении, предусмотренном:

- статьей (статьями) 19.5, ч.24 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- статьей (статьями) _____ - Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области» совершенном

Обществом с ограниченной ответственностью «УК -Стройпромавтоматика»

(ООО «УК -Стройпромавтоматика»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

Административное правонарушение выразилось в следующем: По распоряжению заместителя начальника Госжилинспекции Московской области в соответствии с п.14.3 «Положения о Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», утвержденного постановлением Правительства Московской области № 485/27 от 02.07.2013года, 17.10. 2016 года было проведено мероприятие по государственному контролю в отношении ООО «УК-Стройпромавтоматика», целью которого явилась проверка правомерности начисления платы за коммунальную услугу (ОДН нагрев ГВС) по адресу: Московская область, г. Звенигород, ул. Радужная, д.23, кв.44.

На момент проверки установлено, что ООО «УК Стройпромавтоматика» занимается предпринимательской деятельностью по управлению многоквартирным домом № 23 по ул. Радужная в г. Звенигороде на основании договора управления и эксплуатационного обслуживания общего имущества многоквартирного дома № 23/44 от 02.04.2014 г. и лицензии № 607 от 30.04.2015.

В ходе внеплановой документарной проверки 17.10.2016, представителем ООО «УК-Стройпромавтоматика» представлены документы:

Копия Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию от 24.02.2014 г. № RU-50332000-004

Копия платежных документов по адресу: Московская область, г.Звенигород, ул. Радужная, д. 23, кв. 44 за период 01.05.2015г. по 01.08.2016г.

Копия Протокола решения Общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, г.Звенигород, ул. Радужная, д. 23 от 13.11.2015

Копия Договора теплоснабжения № 115 от 01.01.2013

Копия Технического паспорта ж.д. 23 по ул. Радужная в г.Звенигороде.

В соответствии с ч. 1 ст. 157 Жилищного кодекса Российской Федерации порядок начисления платы за коммунальные услуги определяют Правила предоставления коммунальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила № 354) и Распоряжения Министерства ЖКХ МО от 29.12.2014 № 162-РВ «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг в отношении холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения и отопления»

Согласно п. 40 Правил № 354 потребитель коммунальных услуг в многоквартирном доме (за исключением коммунальной услуги по отоплению) вне зависимости от выбранного способа управления многоквартирным домом в составе платы за коммунальные услуги отдельно вносит плату за коммунальные услуги, предоставленные потребителю в жилом или в нежилом помещении, и плату за коммунальные услуги, потребляемые в процессе использования общего имущества в многоквартирном доме (далее - коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды).

В соответствии с п. 44 Правил № 354 размер платы за коммунальную услугу, предоставленную на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета, за исключением коммунальной услуги по отоплению, определяется в соответствии с формулой 10 приложения № 2 к настоящим Правилам.

При этом размер платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предоставленную на общедомовые нужды в многоквартирном доме для i-го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения, в случае установления двухкомпонентных тарифов на горячую воду определяется по формуле 24 Приложения № 2 к Правилам № 354:

$$P_i^{\text{одн}} = V_i^{\text{одн}} \times T^{\text{хв}} + Q_i^{\text{одн}} \times T^{\text{т/э}},$$

где:

$V_i^{\text{одн}}$ - объем горячей воды, потребленной за расчетный период на общедомовые нужды, приходящийся на i-е жилое или нежилое помещение, который определяется:
при наличии коллективного (общедомового) прибора учета горячей воды - по формуле 12, предусмотренной настоящим приложением;

При этом распределяемый в соответствии с формулами 11 - 14 приложения № 2 к настоящим Правилам между потребителями объем коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период, **не может превышать объема коммунальной услуги, рассчитанного исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды**, за исключением случаев, когда общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, проведенным в установленном порядке, принято решение о распределении объема коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Приходящийся на i-е жилое помещение (квартиру) или нежилое помещение объем (количество) коммунального ресурса (холодная вода, горячая вода, газ, сточные бытовые воды, электрическая энергия), предоставленного на общедомовые нужды за расчетный период, рассчитанного исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, определяется по формуле 15:

$$V_i^{\text{одн.5}} = N^{\text{одн}} \times S^{\text{ои}} \times \frac{S_i}{S^{\text{об}}},$$

1. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ВОЗБУЖДЕНО ДЕЛО ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ:

1.1 Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица
(подчеркнуть) ООО «УК-Стройпромавтоматика»

1.2 Адрес _____
Место работы, должность телефон _____
(заполняется для физического лица)

Дата рождения ____ / ____ / ____ г. Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

1.3 Адрес /место регистрации/ телефон _____
1.2 Адрес, /место регистрации/ телефон 103180, Московская обл., г.Звенигород, р-н Восточный, микрорайон 3, д. 15
(заполняется для юридического лица)

1.4 В/С 40702810703720103568 К/С 30101810900000000181
Банк Одинцовский филиал Банка «Возрождение» (ОАО)
БИК 044525181 ИНН 5015250500

1.5 Иные сведения _____

2. СВИДЕТЕЛИ (ПОТЕРПЕВШИЕ):

Лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении ознакомлены с его содержанием, им разъяснены их процессуальные права, предусмотренные гл.25 КоАП РФ (потерпевший-ст.25.2; свидетель-ст.25.6; понятой-ст.25.7; специалист-ст.25.8; эксперт-ст.25.9; переводчик-ст.25.10 КоАП РФ):

- _____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

- _____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

- _____ (процессуальный статус) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

Адрес: _____

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (его представителя): Сотникова Татьяна В.А.

Сотникова Татьяна В.А. (фамилия, имя, отчество) Татьяна (подпись)

В ходе составления протокола использовались: _____, к протоколу прилагается фото таблица производилась фотосъемка фотоаппаратом марки _____

Должностное лицо Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»



Кравцова Н.А. (фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель) ознакомлен с содержанием настоящего протокола «25.11.2016г.», ему разъяснены права, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ст.25.5 и ст.26.3 КоАП РФ согласно которым лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях

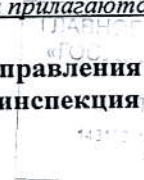
Сотникова Татьяна В.А. (фамилия, инициалы) Татьяна (подпись)

Лицу, в отношении которого составлен протокол, также разъяснены права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ, согласно которой он не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников

Сотникова Татьяна В.А. (фамилия, инициалы) Татьяна (подпись)

От подписи отказался (объяснения прилагаются/безмотивно) _____ (подпись должностного лица)

Должностное лицо Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»



Кравцова Н.А. (фамилия, инициалы)

Копия протокола вручена (отправлена по почте): «25.11.2016г.» _____ (подпись лица, или номер почтовой квитанции)

где:

$N^{одн}$ - норматив потребления соответствующего вида коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период в многоквартирном доме, установленный в соответствии с Правилами установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. N 306;

- общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.

При определении приходящегося на i-е жилое помещение (квартиру) или нежилое помещение объема холодной воды, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период, общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, определяется как суммарная площадь следующих помещений, не являющихся частями квартир многоквартирного дома и предназначенных для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме (согласно сведениям, указанным в паспорте многоквартирного дома): площади межквартирных лестничных площадок, лестниц, коридоров, тамбуров, холлов, вестибюлей, колясочных, помещений охраны (консьержа) в этом многоквартирном доме, не принадлежащих отдельным собственникам;

S_i - общая площадь i-го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения в многоквартирном доме;

$S^{об}$ - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Согласно расчета сумма ОДН ГВС на жилое помещение № 44 ж.д. 23 по ул. Радужная в г. Звенигороде за май 2016 года составляет 88, 86 рублей, что меньше суммы выставяемой в квитанции на данное помещение за май.

Согласно п. 3.1.6 договора управления Управляющая Компания обязана производить в установленном законом порядке гражданам расчет размера платы за предоставленные коммунальные услуги, расчет ежемесячных платежей на основании заключенных договоров и затрат Управляющей Компании.

В связи с этим ООО «УК - Стройпромавтоматика» выдано предписание от 17.10.2016 № 08ОГ/19-752-12-19-2016, согласно которому оно привести начисление платы за ГВС на ОДН во всех жилых помещениях дома № 23 по ул. Радужная г. Звенигород в соответствии с требованиями п. 44 Правил № 354 по формуле 24 Приложения № 2 к Правилам № 354 в срок до 15.11.2016 года.

Мероприятие по выполнению предписания № 08ОГ/19-752-12-19-2016 ООО «УК-Стройпромавтоматика» не выполнено, что подтверждено актом проверки в 14.11.2016 от 25.11.2016, тем самым совершено административное правонарушение по части 24 статьи 19.5 КРФобАП.

Подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (руководитель юридического лица, должностное лицо, физическое лицо или его представитель):

Сергей Викторович С.А.
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Иные лица, присутствовавшие при составлении протокола об административном нарушении:

| | | |
|------------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| - _____ (процессуальный статус) | _____ (фамилия, имя, отчество) | _____ (подпись) |
| - _____ (процессуальный статус) | _____ (фамилия, имя, отчество) | _____ (подпись) |

Должностное лицо Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция
Московской области

[Подпись]
(подпись)

Краснова И.А.
(фамилия, инициалы)

Объяснения, заявления, замечания лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (руководитель юридического лица, должностное лицо, физическое лицо или его представитель):

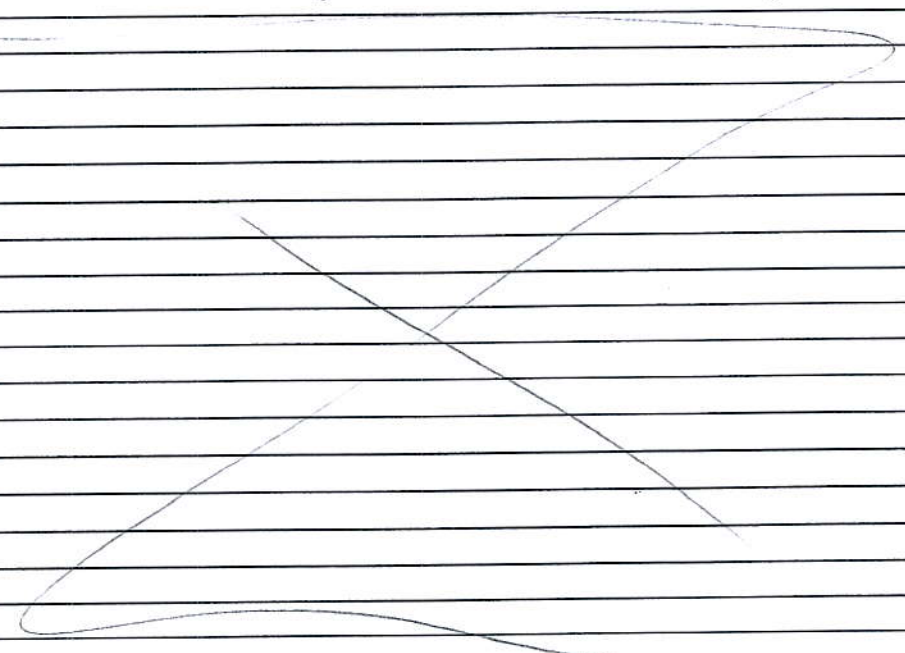
Заявил с тем, что категорически не согласен с содержанием протокола по статье 5.14

либо заносится в приложение должностным лицом инспекции со слов лица, в отношении которого составлен протокол (его законным представителем, защитником)

в составленный протокол категорически не согласен и после ознакомления лицом, в отношении которого составлен протокол (его законным представителем, защитником) подписывается им)

Категорически не согласен на копирование фотографий и аудиозаписей, сделанных в ходе проверки в квартире № 10 в доме № 1 по адресу: Московская область, г. Истринский район, с/поселение "Сосновское", д. Сосновское, в отношении лица, в отношении которого составлен протокол (его законным представителем, защитником) подписывается им)

не согласен с тем, что на основании протокола № 08ОГ/19-752-12-19-2016 от 25.11.2016 г. в отношении меня составлен протокол об административном правонарушении по статье 5.14 КоАП РФ. Считаю, что протокол составлен с нарушением требований ст. 28.2 КоАП РФ. Считаю, что протокол составлен с нарушением требований ст. 28.2 КоАП РФ. Считаю, что протокол составлен с нарушением требований ст. 28.2 КоАП РФ.



Подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении (руководитель юридического лица, должностное лицо, физическое лицо или его представитель):

Карповцев О.А. (ФИО)

(подпись)

Объяснение получено должностным лицом Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»:

Граверова И.А. (ФИО)

«Гос. инсп. Мос. обл.» (подпись)